



CÁTEDRA DE CATALOGACIÓN II

Programa 2010

PROFESORA: DRA. MARIA DEL PILAR VAZQUEZ URIA

Aytp: Prof. Jimena Abad Mariño
Aytp: Prof. Claudia López Camelo

Objetivos

- a) Profundizar el conocimiento de las AACR2, analizando reglas especiales, sobre la base de las reglas básicas y generales ya conocidas.
- b) Capacitar a los estudiantes para interpretar y resolver los problemas de catalogación que se le presenten.
- c) Ejercitar a los alumnos en el manejo de formatos para el ingreso de información de base de datos bibliográficas y en la compatibilidad de formatos y reglas de catalogación.
- d) Iniciar a los estudiantes en la problemática de la automatización de la catalogación.

UNIDAD 1

Conferencias. Congresos. Reuniones, etc.: Publicaciones. Redacción de encabezamientos. Omisiones. Adiciones. Congresos diplomáticos. Exposiciones, ferias, festivales, etc. Asiento de resumen.

UNIDAD 2

Organismos y funcionarios religiosos: Concilios, etc. de un solo organismo religioso. Funcionarios religiosos. Ordenes y sociedades religiosas. Provincias, diócesis, sínodos, etc. Organos administrativos centrales de la Iglesia Católica (Curia Romana). Misiones diplomáticas papales, etc. Patriarcados, arquidiócesis, etc. Autocéfalos.

UNIDAD 3

Sagradas escrituras: Biblia. Regla general Testamentos. Apocrypha. Referencias. Selecciones. Lengua. Traducción. Año. Libros Sagrados Orientales. Libros litúrgicos. Comunicaciones oficiales del Papa y de la Curia Romana.

UNIDAD 4

Títulos uniformes: Títulos individuales: su aplicación a obras anteriores y posteriores al 1500. Adiciones. Títulos colectivos: Ediciones de obras completas, selecciones, etc.

UNIDAD 5

Recursos continuos: Publicaciones seriadas. Recursos integrados. Elección de la entrada. Redacción de asientos. Estudio de cada una de las áreas. Asiento de resumen. Problemas que ofrece su procesamiento.

UNIDAD 6

Catalogación analítica: Concepto y objeto. Analítica de parte de libros, publicaciones seriadas y otros materiales.

UNIDAD 7

Materiales especiales. Estudio de cada una de sus áreas: Manuscritos, disertaciones, cartas, documentos legales, materiales escritos a máquina. Colección de dichos documentos. Incunables. Facsímiles. Fotocopias y otras reproducciones. Materiales cartográficos de toda clase: planos, atlas, globos, diagramas, fotografías aéreas con finalidad fotográfica. Microformas: microfichas, microfilms, microtarjetas, microcards. Originales y reproducciones. Materiales gráficos: planos, fotografías, dibujo técnico o preparado para ser proyectado o visto. Artefactos tridimensionales y realia. Películas y videograbaciones. Música y grabación (Fonoregistros). Recursos electrónicos. Otros soportes. Evolución de los soportes de información registrada. Materiales iconográficos. Nuevos soportes. La biblioteca virtual.

UNIDAD 8

Formatos para el registro de información en base de datos bibliográficas: Antecedentes. Estructura. Niveles de descripción. Campos obligatorios y opcionales. Formatos de intercambio bibliográfico: CCF (Common Communication Format), UNIMARC. Formato Común Argentino para Documentos (FOCAD). Formato MARC 21. Formato CEPAL. Comparación y elección de formatos. Análisis de los principales campos de FOCAD, MARC y CEPAL.

UNIDAD 9

Uso compartido de recursos: Catalogación centralizada y cooperativa. Catálogos y bases de datos colectivos.

UNIDAD 10

Catalogación automatizada: Catálogos automatizados, catálogos en línea de acceso público. Problemática de la automatización de catálogos.

Metodología

El programa se desarrolla a través de clases teóricas y prácticas. En las clases prácticas se presentará material bibliográfico seleccionado para que los alumnos pongan en práctica el manejo de las AACR2. Se realizarán visitas a bibliotecas que hayan desarrollado catálogos automatizados y catálogos o bases de datos colectivas.

Evaluación

Se tomará un examen parcial con manejo de libros y normas, y un examen final teórico práctico. Los alumnos deberán cumplimentar el requisito de asistencia del 75% de las clases prácticas

BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

Anglo-American cataloging rules / prepared under the direction of the Joint Steering Committee for the revision of AACR ; edited by Michael Gorman and Paul W. Winkler. – 2nd ed., 1988 rev. – Ottawa : Canadian Library Association, c1988.

Cajaraville, M.C. Catálogos colectivos de publicaciones seriadas argentinos : ¿es posible la cooperación? En Reunión Nacional de Bibliotecarios (30^a : 1996 : Buenos Aires). Servicios de información : cooperación y desarrollo .

Reglas de catalogación angloamericanas / preparadas por The American Library Association ... [et al.]. – 2^a ed. – Washington : Organización de los Estados Americanos, 1983.

FOCAD : formato común argentino para documentos : manual de aplicación / Grupo Formato. – 3^a ed. – Buenos Aires : CAICYT, 1994.

Sistema de información bibliográfica : uso de hojas de trabajo (HDB y HAC) y tarjeta de registro bibliográfico (TRB). – Santiago : CEPAL, 1984.

Suter, Tito. Formato común bibliográfico : antecedentes y bases para su desarrollo. – Buenos Aires : CAICYT, 1991.

The USMARC formats : background and principles / prepared by MARBI American Library Association ALCTS/LITA/RUSA Machine-Readable Bibliographic Information Committee in conjunction with Network Development and MARC Standards Office. Revised November 1996.

USMARC format for bibliographic data, including guidelines for content designation. – Washington : Library of Congress, 1994.

BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA POR TEMAS

Bouffez, F. ; Grousseau, A. Les publications en série et l'automatisation. – Paris : Cercle de la Librairie, c1977.

Catálogo colectivo de publicaciones periódicas de bibliotecas argentinas / Tito Suter .. [et al.]. En Reunión Nacional de Bibliotecarios (30^a : 1996 : Buenos Aires). Servicios de información : cooperación y desarrollo.

CCF : el Formato común de comunicación. – 2^a ed. – Paris Unesco, Programa general de información 1990.

Crawford, Walt. MARC for library use : understanding integrated USMARC. – 2nd ed. – Boston : G.K. Hall, c1989.

International Symposium on Bibliographic Exchange Formats (1978 : Taormina). Towards a common bibliographic exchange format? – Budapest : OMKDK-Techno ; inform, 1978.

Proyecto Catálogo Colectivo de Publicaciones Seriadas para América Latina y el Caribe. Metodología para el desarrollo de catálogos colectivos automatizados de publicaciones seriadas en América Latina y el Caribe. – Versión preliminar. – Brasilia : IBICT, 1991.

Reynolds, Dennis. Automatización de bibliotecas : problemática y aplicaciones.— Madrid : Fundación Germán Sánchez Ruipérez, c 1989.

BIBLIOGRAFIA: MATERIALES ESPECIALES

Bastos, Zenobia P.S. de M. Organizacao de mapotecas. Río de Janeiro : BNC/Brasilat, 1978.

Bryson, J. Técnicas de gestión para bibliotecas y centros de información. Madrid : Fundación Sánchez Ruipérez. – Madrid : Pirámide, 1992.

Carrión Gútiéz, M. Manual de bibliotecas. – Madrid : Fundación Sánchez Ruipérez, 1987.

Chibnall, B. The organization of media. – London : Clive Bingley, 1976.

Escarpit, Robert. Théorie de l'information et pratique politique. -- <Paris : Editions du Seuil, 1991.

Fabre, P. Les applications informatiques. – Paris : PUF, 1994.

Fidalgo, N.M. O sistema automático de recuperacao de materiais do Centro de Documentacao de Rede Globo de Televisao (CDRG). En Congreso Latinoamericano de Biblioteconomía e Documentacao, 1. 1980, Salvador. Anais ... Salvador : FEBAB, 1980. Vol 2, pp.927-949.

Gales, J.K. Guide to the Use of Libraris and information Sources. – 6th. ed.—New york : Mc Graw-Hill, c1989.

Gérer une phototheque : usages et reglements. – Paris : La Documentatio Francaise, 1994.

Guinchat, C. ; Skouri, Y. Guide pratique des techniques documentaires, -- Paris : EDCER, c1989.

Herzhaft, G. Pour une médiatheque. – Paris : Electre-Ed. Du Cercle de la Librarie, 1996.

Hicks, W.B.; Tillin, A.M. La biblioteca y los medios audiovisuales. – Buenos Aires : Bowker, c1974.

Information Power guidelines for School Library Media Programs. – Chicago and London : ALA and AASL, 1988.

Lafuente López, Ramiro. En el umbral del cambio : las tecnologías de la información y la comunicación . – México : UNAM, 1997.

Lapique Becali, Zoila. Catalogación y clasificación de la música cubana. – La Habana : Biblioteca Nacional “José Martí”, 1963. – (Colección manuales técnicos ; 4)

Miége, B. La société conquise par la communication. – Grenoble : Presse Universitaire de Grenoble, 1989.

Miranda Regojo, Fátima. La fonoteca. – Salamanca; Madrid : Fundación Sánchez Ruipérez, 1995.

Pavao, Luis. Conservacao de coleccoes de fotografia. – lisboa : Dinalivro, 1997.

Ratzke, J. ; Saye, J.D. Nonprint cataloguing for multimedia collections : a guida bases on AACR2. – 2nd. Ed. – Littleton, Colorado : Libraries Unlimited, 1987.

Schelleberg, T.R. Archivos modernos : principios y técnicas. – Rio de Janeiro : Fundacao Getulio Vargas, 1975.

Sineux, Michel. Musique en bibliotques : les supports musicaux et la documentation musicale. – Paris : Editions du Cercle de la Librarie, 1993.

Smith, J.B. Library Media Center Programs for Middle Schools;a Curriculum-based Approach. – Chicago; London : ALA, 1989.

Spinelli Junior, Jayme. A conservacao de acervos bibliográficos e documentais. – Rio de Janeiro : Ministerio da Cultura, Fundacao Biblioteca Nacional, 1997.

Taube, M. Computers and Common Sense. (The Myth of Thinking Machines). – New York _ Columbia University Press, c1991.

Teague, S.J. Biblioteca moderna; microformas, microfichas. – Barcelona : Mitre, 1984.

Tenopir, C.; King D. Managing Scientific Journals in the Digital Era. En Information Outlook. – Vol 1, n° 2.

Durante el desarrollo de las clases se indicará bibliografía adicional.